

Aversa, 09/03/2023

Al personale Docente e Ata
con contratto a tempo indeterminato
titolare in questo Istituto
Al D.s.g.a.
Al sito web d'Istituto -Albo online

Comunicazione n° 316

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto a. s. 2023/2024

Si comunica ai destinatari in indirizzo che in data 01/03/2023 è stata pubblicata l'Ordinanza Ministeriale n° 36 sulla Mobilità Scuola per l'a.s. 2023/24, pertanto il nostro Istituto, tenuto conto del CCNI 2022/2023-2024/2025, ed in particolare dell'articolo 21 com. 3, procederà all'aggiornamento delle Graduatorie Interne d'Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a. s. 2023/24.

Si invita il personale con contratto a **tempo indeterminato** in indirizzo (i docenti in ingresso, per trasferimento, passaggi di ruolo, di cattedra) alla compilazione dei modelli **reperibili sul sito dell'istituto** per l'aggiornamento dei dati, che dovranno essere restituiti debitamente compilati, **salvati in formato pdf, e rinominati con il proprio cognome e nome – Cl. di Concorso**, al seguente indirizzo e-mail: ceps02000t@istruzione.it **entro il 15 marzo 2022**.

Il personale già inserito nelle graduatorie del precedente anno scolastico che non ha avuto variazioni, deve presentare una dichiarazione personale a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente, mediante l'apposito modello **All. G** – Dichiarazione di variazione/conferma punteggio. In tal caso, il punteggio sarà aggiornato d'Ufficio relativamente alla sola anzianità di servizio.

Per il suddetto personale, nell'eventualità che siano intervenute variazioni in relazione a Titoli, Servizi ed Esigenze di Famiglia, fatto salvo il punteggio derivante dal servizio già precedentemente attribuito, le SS.LL. dovranno utilizzare la medesima scheda, avendo cura di barrare la casella di riferimento (comunicazione variazione esigenze di famiglia/titoli generali), compilando esclusivamente le caselle dei dati da aggiornare, allegando relativa documentazione e/o autocertificazione.

I docenti che devono essere esclusi dalla graduatoria interna, ai sensi dell'art.13 comma 2 lett. a) del CCNI - Mobilità 2022/25 del 27 gennaio 2022, previste ai punti I), II), IV) e VII) del comma 1 del succitato articolo, dovranno compilare la dichiarazione di esclusione dalla graduatoria (**All. C**) mentre il personale ATA dovrà compilare l'all. E.

Si ricorda che la compilazione delle graduatorie costituisce un obbligo per l'amministrazione scolastica e pertanto, in caso di mancata presentazione della scheda personale, i titoli verranno valutati sulla base della documentazione esistente agli atti dell'istituto.

Si ricorda, inoltre, la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 e s.m.e i..

Per qualsiasi chiarimento e /o informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio del personale:

Sig. Biagio Rubino e Sig.ra Benedetta Ianniello.

Sono esclusi dal presentare la suddetta scheda il personale in utilizzazione provvisoria, in assegnazione provvisoria, titolare in altro istituto con completamento in questa scuola, docenti

con diritto di collocamento in quiescenza al 01 settembre 2023 e docenti di **Insegnamento della Religione Cattolica**.

In allegato

Personale Docente:

- All. A - Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2023/2024
- All. B – scheda dichiarazione cumulativa personale docente
- All. C - scheda esclusione dalla graduatoria docenti
- All. D – dichiarazione servizi
- All. E - scheda punteggio aggiuntivo
- All. F – Dichiarazione di servizio continuativo

Personale già in servizio anni precedenti

- All. G – Dichiarazione di variazione/conferma punteggio

Personale ATA(compresi ex Lsu):

- All. A -Scheda per l'individuazione del Personale ATA soprannumerario per l'a.s. 2023/2024
- All. E- scheda esclusione dalla graduatoria
- All. B - Dichiarazione personale cumulativa
- All. C - Dichiarazione servizio continuativo
- All. D – Dichiarazione dei servizi
- All. F – Dichiarazione punteggio aggiuntivo

Personale già in servizio anni precedenti

- All. G – Dichiarazione di variazione/conferma punteggio

PER DOCENTI E ATA - scheda reclamo avverso graduatoria

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente scolastico
Prof.^{ssa} Adriana Mincione

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*